



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема
в среднюю общеобразовательную школу при Посольстве России в Лаосе

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии
- ✓ с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
 - ✓ с приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях» от 19 ноября 2013 г. № 21428;
 - ✓ с Положением о Посольстве Российской Федерации, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 28 октября 1996 г. № 1497;
 - ✓ с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22 января 2014 г. № 32.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в специализированное структурное образовательное подразделение Посольства России в Лаосе – среднюю общеобразовательную школу при Посольстве России в Лаосе (далее – Школа).

1.3. Школа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования обеспечивает получение на общедоступной и бесплатной основе общего образования гражданам, родителями (законными представителями) которых являются:

- ✓ работники загранучреждений МИД России;
- ✓ работники торговых представительств Российской Федерации;
- ✓ работники военных представительств Министерства обороны Российской Федерации;
- ✓ работники иных, приравненных к ним, военных представительств, представительств других федеральных государственных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства.

2. Правила приема

- 2.1. В Школу на общедоступной и бесплатной основе принимаются:
- ✓ дети российских граждан, направленных на работу в Посольство России в Лаосе (далее – Посольство) Министерством иностранных дел Российской Федерации;

- ✓ дети российских граждан – работников торговых представительств Российской Федерации; дети российских граждан – работников военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, а также иных, приравненных к ним, военных представительств, представительств других федеральных государственных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства.

2.2. При наличии свободных мест на очное обучение в Школу могут быть приняты:

- ✓ дети граждан России, работающих в Лаосе по частным контрактам (при наличии действительной лаосской визы, подтверждающей их легальное пребывание и право на работу на территории Лаоса);
- ✓ дети граждан России, постоянно проживающих на территории Лаоса;
- ✓ дети граждан иностранных государств.

При этом обязательным условием их обучения является заключение договора об образовании (далее по тексту – Договор). Договор заключается Посольством с родителями (законными представителями) обучающегося. В этом случае родители (законные представители) возмещают затраты Посольства на обучение указанного обучающегося в соответствии с нормативными затратами при оказании государственных услуг в сфере образования, утвержденными Министерством иностранных дел Российской Федерации.

В качестве третьей стороны в договоре об образовании может участвовать также физическое или юридическое лицо, принимающее на себя обязанность по возмещению затрат Посольства на обучение поступающего.

Условия возмещения затрат регламентируются распоряжением по Посольству России в Лаосе «О нормативных затратах», издаваемым ежегодно до начала текущего учебного года на основании расчета размера подлежащих возмещению затрат Посольства на обучение в Школе.

2.3. В первый класс Школы зачисляются дети, возраст которых к моменту начала учебного года составляет не менее шести лет и шести месяцев, но не старше восьми лет и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

По заявлению родителей (законных представителей) Посольство вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем возрасте, но не ранее шести лет одного месяца.

2.4. Для зачисления ребенка в 1 класс Школы родители (законные представители) обязаны представить:

- заявление на имя Посла России в Лаосе (далее – Посла) о приеме на обучение в Школу;
- документы, подтверждающие статус пребывания родителей в Лаосе;
- свидетельство о рождении ребенка;
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя);
- личное дело (в случае поступления в Школу в течение учебного года);
- медицинскую карту ребенка, медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка и справку о прививках.

2.5. Для зачисления ребенка во 2-11 класс Школы родители (законные представители) обязаны представить:

- заявление родителей (законных представителей) на имя Посла;
- документы, подтверждающие статус пребывания родителей в Лаосе;
- свидетельство о рождении ребенка и паспорт (при наличии);
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя);
- медицинскую карту ребенка;

- личное дело;
- выписку из ведомости успеваемости, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации, в которой ребенок получал образование до поступления в Школу (в случае поступления в Школу в течение учебного года);
- документ об основном общем образовании (при поступлении в 10-11 класс).

2.6. Примерная форма заявления размещается на официальном сайте Школы. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.7. Иностранцы граждане, а также соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

2.8. Прием на обучение в первый класс начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 31 августа текущего года.

2.9. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, в случае необходимости, копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов родителю (законному представителю) поступающего обучающегося. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе в течение всего времени обучения.

2.10. В случае отсутствия выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, удостоверяющих данные об обучении или образовании поступающего, или в случае несоответствия и(или) принципиального отличия системы образования, в которой он обучался ранее, Школа осуществляет проверку уровня освоения им образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта, определяет класс для зачисления и оформляет личное дело обучающегося.

Форма проверки определяется администрацией Школы.

По итогам такой проверки Посольство вправе отказать в приеме.

2.11. На каждого вновь поступившего ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.12. В случае отказа в приеме на обучение родителю (законному представителю) выдается уведомление, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в Школу.

2.13. При необходимости решение о приеме в Школу согласовывается с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2.14. Прием документов на прохождение промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна определяется соответствующим Положением.