

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Лаосе
Протокол № 1 от «14» января 2025 г

УТВЕРЖДЕНО

Директор общеобразовательной школы
при Посольстве России в Лаосе
Распоряжение № 61
от «28» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в общеобразовательной школе при Посольстве России в Лаосе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов (далее - Положение) регламентирует деятельность общеобразовательной школы при Посольстве России в Лаосе (далее - Школа) по организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов.

1.2. Экстерны – лица, получающие общее образование в других образовательных организациях или самостоятельно и зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом МИД России от 24 июля 2020 №11763 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (далее - Порядок);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзором № 232/552 от 04 апреля 2023 года;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзором № 233/552 от 04 апреля 2023 года;
- Порядком и условиями выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней, утвержденным приказом Минпросвещения России № 730 от 29 сентября 2023 года;
- Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Лаосе – общеобразовательной школы при Посольстве России в Лаосе;

1.4. Прохождение процедуры промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе является бесплатным.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ЭКСТЕРНАМИ

2.1. Зачисление экстерна в Школу на время прохождения годовой промежуточной аттестации за уровни начального общего и основного общего образования происходит на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1). Зачисление в 10 и 11 класс производится на основании личного заявления экстерна и предоставления аттестата об основном общем образовании. Основным распорядительным актом о приеме экстерна в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации является приказ руководителя Посольства России в Лаосе.

2.2. Вместе с заявлением могут быть представлены документы об имеющемся образовании, выданные образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам Российской

Федерации и иностранными образовательными организациями, в соответствии с требованиями.

2.3. Сроки подачи заявлений родителей (законных представителей) и экстернов на прохождение годовой промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе:

- на уровне начального общего образования - не позднее 15 февраля текущего учебного года (за три месяца до начала аттестации);
- на уровне основного общего образования - не позднее 1 декабря текущего учебного года (для формирования Базы данных участников государственной итоговой аттестации и заказа бланков аттестатов);
- на уровне среднего общего образования - не позднее 1 ноября текущего учебного года (для формирования Базы данных участников государственной итоговой аттестации и заказа бланков аттестатов).

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна Школа обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) экстерна с:

- настоящим Положением;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособранзором № 232/552 от 04 апреля 2023 года;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособранзором № 233/552 от 04 апреля 2023 года;
- Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Лаосе – общеобразовательной школы при Посольстве России в Лаосе;
- Учебным планом Школы на текущий учебный год.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ

3.1. Порядок, форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются приказом Минпросвещения России и Рособранзором в соответствии с требованиями статьи 59 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

3.2. Обязательной является годовая промежуточная аттестация экстернов на предмет достижения:

- уровня начального общего образования (за 4 класс);
- уровня основного общего образования (за 9 класс);
- уровня среднего общего образования (за 10 и 11 класс).

Промежуточная аттестация за 1-3, 5-8 классы не является обязательной.

3.3. Количество предметов для проведения промежуточной аттестации экстернов соответствует количеству предметов в Учебном плане Школы для данного года обучения.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации экстернов определяются Школой самостоятельно с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов (Приложение 2).

3.5. Для проведения промежуточной аттестации экстернов ежегодно распорядительным документом по Школе назначаются:

- организаторы проведения промежуточной аттестации;
- предметные комиссии по проверке и оцениванию письменных и творческих работ экстернов.

3.6. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах годовой промежуточной аттестации, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные работы экстернов и их творческие работы (Приложение 3).

3.7. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения родителей и экстернов в форме справки установленной формы (Приложение 4) в срок не позднее двух недель со дня ее проведения.

3.8. Экстерны, успешно прошедшие промежуточную аттестацию за курс основного общего

образования, решением педагогического совета Школы допускаются к сдаче ОГЭ в соответствии с действующим законодательством. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерн имеет право на получение аттестата об основном общем образовании.

3.9. Экстерны, успешно прошедшие промежуточную аттестацию за курс среднего общего образования, решением педагогического совета Школы допускаются к сдаче ЕГЭ в соответствии с действующим законодательством. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерн имеет право на получение аттестата о среднем общем образовании. Итоговая оценка по каждому предмету выставляется как среднее арифметическое двух годовых оценок за 10 и 11 классы, высчитанное по правилам математического округления.

3.10. По решению администрации Школы экстерну могут быть перезачтены годовые отметки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательным программам.

3.11. Уважительными причинами, по которым экстерн не прошел годовую промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, являются болезнь экстерна, подтвержденная медицинской справкой на русском языке (или переведенная на русский язык и заверенная нотариально или в консульстве) или форс-мажорные обстоятельства.

3.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Послу России в Лаосе
В.А. Калинин
ФИО родителя (законного представителя)
Место регистрации (адрес)
Сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____
(*фамилия, имя, отчество полностью*)

для прохождения промежуточной и / или государственной итоговой аттестации экстерном за курс
_____ класса по предмету(ам) _____

на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
в период с _____ по _____ .

С лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Лаосе; Положением об организации промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в общеобразовательной школе при Посольстве России в Лаосе; Порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, учебным планом на текущий учебный год ознакомлен(а).

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Перечень форм проведения промежуточной аттестации экстернов

1. Формы проведения промежуточной аттестации в 4 классе:
 - по русскому языку, математике и окружающему миру – Всероссийские проверочные работы;
 - по литературному чтению, ОРКСЭ, физической культуре, музыке, английскому языку – в форме годовых контрольных работ (в тестовой форме);
 - по изобразительному искусству и труду (технологии) – в форме представления творческих работ на основании требований Рабочих программ по предметам. Творческие работы представляются в натуральном или в электронном виде.
2. Формы проведения промежуточной аттестации в 9 классе:
 - по двум обязательным для сдачи предметам (русскому языку и математике) и по двум, обязательным для сдачи предметам по выбору экстерна – в форме пробных ОГЭ в апреле-мае учебного года;
 - по остальным предметам – в форме годовых контрольных работ (в тестовой форме);
 - оценки по изобразительному искусству, музыке и труду (технологии) могут быть зачтены из Личного дела экстерна (при наличии); при отсутствии оценок на основании требований Рабочих программ по предметам проводится аттестация экстерна по вышеуказанным предметам в тестовой форме.
3. Формы проведения промежуточной аттестации в 11 классе:
 - сдача пробных ЕГЭ по обязательным предметам: по русскому языку и математике (базовый и (или) профильный уровень);
 - по остальным предметам Учебного плана – в форме годовых контрольных работ (в тестовой форме).

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации экстернов
 за 20 ____ - 20 ____ учебный год

по предмету _____

за курс _____ класса

в общеобразовательной школе при Посольстве России в Лаосе

Состав экзаменационной комиссии:

На аттестацию явились _____ человек, не явилось _____ человек.

Аттестация началась в _____, аттестация закончилась в _____.

№ п/п	Ф.И.О аттестуемого экстерна (полностью)	№ варианта	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

СПРАВКА № _____
от «_____» _____ 20____ года
о результатах промежуточной аттестации

Экстерн _____
(Ф.И.О. экстерна)

в 20____ - 20____ учебном году прошел(а) промежуточную аттестацию за курс _____ класса в общеобразовательной школе при Посольстве России в Лаосе

№ п/п	Наименование учебных предметов	Результаты промежуточной (годовой) аттестаций
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

М.П. _____ Директор школы _____ / _____ /